|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| An die Bezirksgruppe  |       |  |       |
| der Gewerkschaft der Polizei |  | Datum |

### Mitteilung über einen Schadensfall

- Antrag auf Übernahme der Kosten durch die GdP -

[ ]  Diensthaftpflicht – Versicherung

[ ]  Dienstfahrzeug – Regress – Haftpflichtversicherung

 (Bei Schädigung Dritter muss diese Mitteilung sofort nach Schadenereignis weitergeleitet werden)

1. **allgemeine Angaben**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|       |  |       |
| Antragsteller |  | GdP-Mitglied seit |
|       |  | **8** | **0** | **0** |   |   |   |   |   |
| Mitgliedsbeitrag gezahlt bis einschließlich |  | GdP-Mitgliedsnummer |
|       |  |       |
| Straße |  | Geburtsdatum |
|       |  |       |
| Wohnort |  | Amtsbezeichnung / Besoldungs- Entgeltgruppe |
|       |  |       |
| Telefon (privat) |  | Telefon (dienstlich) |
|       |  |       |
| E-Mail (privat) |  | E-Mail (dienstlich) |
|  |  |  |

**II. Angaben zum Schadensfall**

Wegen nachfolgenden Ereignisses soll ich Schadensersatz leisten bzw. ist eine Schadensersatzforderung zu erwarten:

|  |  |
| --- | --- |
|       |  |
| Art des Ereignisses (ausführlichen Ereignisbericht bitte anfügen) |  |
|                   |  |
| Datum Uhrzeit Ereignisort |  |
|       |  |
| Sachbearbeitende Dienststelle (Anschrift) |  |
|       |  |
| ev. Geschädigte Dritte (Name und Anschrift) |  |

 JA **Bitte nachfolgende Fragen durch ankreuzen beantworten** NEIN

 [ ]  Wurde eine Stellungnahme/ dienstliche Äußerung abgegeben? [ ]

 (Bitte anfügen)

 [ ]  Wurde vom Recht der Anhörung Gebrauch gemacht? [ ]

 [ ]  Wurde der Personalrat beteiligt? [ ]

 [ ]  Wurde Widerspruch eingelegt? [ ]

|  |
| --- |
| Unterschrift |

beiliegende Anlagen

[ ]  Ereignisbericht

[ ]  Schadensmeldung

[ ]  Aufforderung zur Stellungnahme/Anhörung

[ ]  Widerspruch

[ ]  Widerspruchsbescheid

[ ]  Leistungsbescheid/Regressentscheidung mit Zahlungsbeleg