



1.
Auftraggeber Geburtstag

.....
Straße/Nr. Amtsbezeichnung/Besoldungs-/
..... Vergütungs-/Lohngruppe

.....
PLZ/Ort

.....
Telefon (privat) Telefon (dienstlich)

GdP-Mitglieds-Nummer:
.....
Kreisgruppe /Bezirksgruppe
Mitglied seit:

7	5	0					
---	---	---	--	--	--	--	--

2. Prüfungs- und Verwaltungsvermerke

- a.) Eingangsbestätigung:
- b.) Beiträge wurden satzungsgemäß gezahlt:

3. Titelbezeichnung und Gericht:

(z. Bsp.: Urteil des AG Dresden vom ...)

Höhe der titulierten Forderung:

Bezeichnung des Schuldners:

4. Auftragserteilung an Bürgel Dresden Scharf GmbH, Dohnaer Str. 45, 01219 Dresden

Hiermit beauftrage ich die Bürgel Dresden Scharf GmbH, die in der Anlage beigefügten titulierten Forderungen beizutreiben. Die Bearbeitungsgebühr geht zu Lasten der GdP Sachsen.

Rechtskräftig festgestellte Forderungen werden im Überwachungsverfahren durch das Inkassobüro bearbeitet. Die Unterlagen für die Forderung, wie zum Beispiel Schuldtitel, Auszug aus der Konkurstabelle oder Vergleichstabelle, Berichte des Gerichtsvollziehers etc. sind bei Auftragserteilung im Original einzureichen. Für die Bearbeitung des Überwachungsverfahrens wird eine einmalige Bearbeitungsgebühr berechnet. Das Inkassobüro trägt das volle Kostenrisiko. Die Erfolgsprovision beträgt 40% nach Abzug der Barauslagen zuzüglich der gesetzlichen Mehrwertsteuer auf die beigebrachten Gelder. Bei vorzeitiger Auftragsrücknahme hat der Auftraggeber alle durch die Bearbeitung entstandenen Kosten zu übernehmen, sofern noch nicht alle Möglichkeiten einer Forderungsrealisierung ausgeschöpft sind.

Jeglicher Schriftverkehr und sonstige Regelungen werden zwischen dem Auftraggeber und der Bürgel Dresden Scharf GmbH, Dohnaer Straße 45, 01219 Dresden abgestimmt.

Nach Abschluss der Forderungsrealisierung informiert der Auftraggeber die GdP Sachsen.

..... Bankverbindung Auftraggeber
Datum / Unterschrift

Konto-Nr.:

BLZ:

.....
Datum / Unterschrift Rechtsschutzkommission